



# **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГЕО МИЛЕВ”**

гр. Садово, 4122, общ. Садово, обл. Пловдив  
ул. „ Лиляна Димитрова” № 2, тел.0879888087, e-mail: [geo\\_m.sadovo@abv.bg](mailto:geo_m.sadovo@abv.bg)

Вх.№ ...../ .....20.....

**ДО ДИРЕКТОРА  
НА ОУ „ГЕО МИЛЕВ”  
ГР. САДОВО**

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

ОТ .....

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Моля детето ми .....,

родено на.....в гр. /с./....., област.....

с ЕГН..... да бъде записано в I клас на повереното Ви училище.

Заявявам желанието си през учебната 2021/2022 година детето ми да бъде обхванато в  
целодневна/полудневна организация на учебния ден.

/подчертайте желаното/

Допълнителна информация:.....

.....

Представям: Удостоверение за раждане на детето

- Прилагам:
1. Удостоверение за идентичност на имената (при необходимост);
  2. Удостоверение за завършена подготвителна група (копие);
  3. Декларация, че детето не е посещавало подготвителна група, клас (при необходимост) или че е било в чужбина и не е посещавало училище или няма документи;
  4. Удостоверение за преместване;
  5. Удостоверение за настоящ адрес на детето (когато е различен от посочения в личната карта постоянен адрес на майката);
  6. Документ, удостоверяващ настоящи права (при необходимост).  
(приложеното се подчертава)

Дата: .....

Родител: .....

\*Данните от Удостоверението за раждане са сверени с данните от личната карта на майката,  
бащата или настойника.....  
(име, фамилия и подпис на длъжностното лице, приело документите)



# ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГЕО МИЛЕВ”

гр. Садово, 4122, общ. Садово, обл. Пловдив  
ул. „ Лиляна Димитрова” № 2, тел.0879888087, e-mail: geo\_m.sadovo@abv.bg

## **СЛУЖЕБНА ИНФОРМАЦИЯ**

име, презиме и фамилия на майката.....

постоянен адрес.....

настоящ адрес.....

месторабота.....

длъжност.....

служебен телефон..... личен телефон.....

име, презиме, фамилия на бащата.....

постоянен адрес.....

настоящ адрес.....

месторабота.....

длъжност.....

служебен телефон..... личен телефон.....

настоящ адрес на ученика.....

*/вписва се само ако лицето не живее на посочения в личната карта на майката адрес/*

*Данни за настойник или за лицето, при което ученикът живее със знанието и разрешението на родителите, което ще полага грижи за ученика и с което училището може да общува*

име, презиме, фамилия на настойника.....

постоянен адрес.....

настоящ адрес.....

месторабота.....

длъжност.....

служебен телефон..... личен телефон.....

*Декларирам, че вписаните по-горе данни са верни и при промяна ще уведомя в най-кратки срокове училището.*

*/име, презиме, фамилия, подпис на родител, настойник/*