



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГЕО МИЛЕВ”

гр. Садово, 4122, общ. Садово, обл. Пловдив
ул. „ Лиляна Димитрова” № 2, тел.0879888087, e-mail: geo_m.sadovo@abv.bg

Вх.№/20.....

ДО ДИРЕКТОРА
НА ОУ „ГЕО МИЛЕВ”
ГР. САДОВО

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля детето ми,
родено на.....в гр. /с./....., област.....,
с ЕГН.....да бъде записано в.....клас на повереното Ви училище.
Към момента детето е ученик/ученичка в.....
/име на училището, град/

Заявявам желанието си през учебната година детето ми да
бъде обхванато в целодневна/полудневна организация на учебния ден.
/подчертайте желаното/

Представям: Удостоверение за раждане.

Прилагам:

1. Удостоверение за идентичност на имената /при необходимост/
2. Удостоверение за настоящ адрес на детето /когато е различен от посочения в личната карта на родителя, настойника/
3. Документ, удостоверяващ настоянически права /при необходимост /приложеното се подчертава/

Дата:

Родител:

*Данните от Удостоверението за раждане са сверени с данните от личната карта на майката
.....
/име, фамилия и подпис на длъжностното лице, приело документите/

.....
/други обстоятелства и приложени документи/

СЛУЖЕБНА ИНФОРМАЦИЯ

име, презиме и фамилия на майката.....

постоянен адрес.....

настоящ адрес.....

месторабота.....

длъжност.....

служебен телефон.....личен телефон.....

e-mail:.....

образование.....

име, презиме, фамилия на бащата.....

постоянен адрес.....

настоящ адрес.....

месторабота.....

длъжност.....

служебен телефон.....личен телефон.....

e-mail:.....

образование.....

настоящ адрес на ученика.....

/вписва се само ако лицето не живее на посочения в личната карта на майката адрес/

Данни за настойник

име, презиме, фамилия на настойника.....

постоянен адрес.....

настоящ адрес.....

месторабота.....

длъжност.....

служебен телефон.....личен телефон.....

e-mail:.....

образование.....

Декларирам, че вписаните по-горе данни са верни и при промяна ще уведомя в най-кратки срокове училището.

.....
/име, презиме, фамилия, подпис на родител, настойник/